

청년 디지털 일자리 및 청년 일경험 지원 사업

업무 시스템의 이해

2020.07

세계 일류 국가고용정보기관
한국고용정보원
Korea Employment Information Service



참여신청

- 참여신청 업무 절차
- 기업) 홈페이지 참여신청
- 운영기관) 고용안정정보망 참여신청 관리
 - 기업 요건 확인

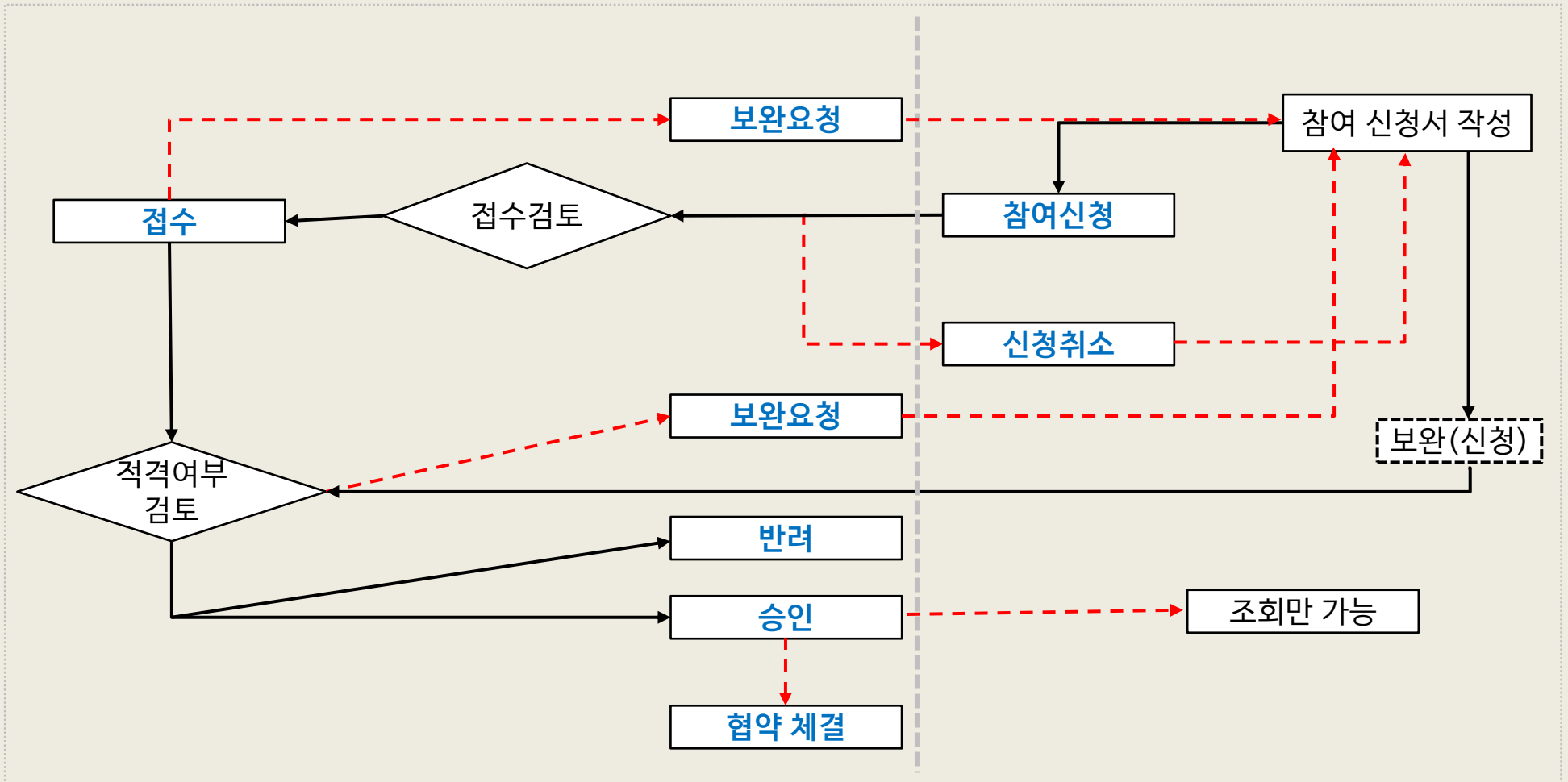
채용자 명단 통보

- 채용자 명단 통보 업무 절차
- 기업) 홈페이지 채용자 명단 통보 신청
- 운영기관) 고용안정정보망 채용자 명단 통보 관리
 - 청년 요건 확인

1 참여신청 업무 절차

운영기관 (고용안정정보망)

기업 (홈페이지)



2

고용노동부

로그인회원가입

청년 디지털 일자리 사업

청년 일경험 지원 사업

IT 활용가능 직무에 청년을 채용한 중소기업 인건비(월 최대 180만원 및 간접노무비 100만원)

사업소개 바로가기 >

참여신청 바로가기 >

채용자 명단통보 바로가기 >

고용노동부

로그아웃 | 사이트맵 | 고객센터

사업소개

운영기관

알림마당

마이페이지

청년디지털일자리사업

운영기관 조회

공지사항
서식자료실

사업참여관리(디지털)
사업참여관리(일경험)
나의 정보관리

사업참여관리(일경험)

기업정보

기업 정보 수정

기업명

지사명

대표자

소재지

참여신청관리

채용자명단관리

지원금지급조회

청년일경험지원사업 참여에 대한 처리상태 및 협약체결상태 등을 확인하실 수 있습니다.

참여신청 현황

등록된 참여신청서가 없습니다.

사업참여 신청

요약	
1	기업에서 회원 가입 및 로그인 https://www.work.go.kr/youthjob - 워크넷 통합 계정
2	로그인 후 참여신청 바로가기 클릭
3	마이페이지 > 사업참여관리 > 참여신청 관리 탭으로 이동
4	사업참여 신청 버튼 클릭 시 참여신청서 상세화면으로 이동 (중요) 기업에서는 참여신청이 한 번만 신 청-승인됨 . 반려시 재신청 가능

3 홈페이지 - 참여 신청서 작성1

『청년일경험지원사업』 참여 신청서

▶ 참여신청서

*은 필수입력 항목입니다. 반드시 기입해주세요.

▶ 담당운영기관 선택

담당운영기관*

운영기관찾기

※ "한국마이스협회" 입력 !

▶ 사업장 현황

사업장명 (지사명)

한국

사업자등록번호
(지사번호)

130

기업구분*

○

소재지

경기

업종

서양

기업규모*

○ 5

● 5

운영기관 찾기

주소(시/도)

제주

운영기관명

검색

검색건수 1 건

운영기관명	운영기관구분	전화번호	운영기관소재지	배정인원
제주특별자치도	특화분야	010-1234-5678	제주특별자치도	100명

닫기

요약

- 1 담당 운영기관 선택 : 운영기관찾기 클릭
- 2 운영기관 찾기 팝업 : 주소 또는 운영기관 명으로 검색하여 신청하고자 하는 운영기관 선택

4 홈페이지 - 참여 신청서 작성2

1

사업장 현황

사업장명 (지사명)

사업자등록번호 (지사번호)

기업구분*
☐ 중소기업 ☐ 중견기업

소재지

업종

기업규모*
☐ 5인 미만 ☐ 5인~9인 ☐ 10인~29인 ☐ 30인~49인 ☐ 50인~99인 ☐ 100인~299인 ☐ 300인 이상

대표자명

법인등록번호

고용보험 사업장관리번호*

피보험자수* 7 명

2

관리번호찾기

4

담당자 정보

담당부서

전화번호*

이메일*

3

고용보험 사업장 관리번호찾기

사업자등록번호 13088981718

* 이 자료는 참여 신청일 직전 월말 기준의 고용보험자료입니다.

* 고용보험사업장관리번호를 클릭하시면 해당 번호가 선택되어 업종과 피보험자수, 기업규모가 자동으로 입력됩니다.

* 사업장 신고 시점 정보와 조회되는 자료는 상이할 수 있습니다.

고용보험사업장 관리번호	사업장명	업종	피보험자수	소재지
		제조업	7 명	

채용계획

채용계획은 최대 3개

채용예정인원별 주급

채용예정인원*

닫기

요약	
1	사업장현황 : 기업구분과 법인등록번호를 입력 - 기업규모가 5인 미만이면 5인 미만 업종 항목 선택
2	관리번호찾기 : 로그인한 기업의 사업자등록번호 기준으로 고용보험 사업장 관리번호를 조회
3	고용보험 사업장 관리번호 찾기 : 사업자등록번호 기준으로 고용보험에서 관리하고 있는 사업장관리번호 목록 제공 (중요) 피보험자수는 참여 신청 직전 월말 기준 고용보험 취득 중인 피보험자수 예) 신청일 : 2020.08.02 신청직전 월말 기준 : 2020.07.31 (중요) 피보험자수 기준 지원한도 계산됨 (중요) 목록에서 선택한 고용보험사업장 관리번호, 업종, 피보험자수, 기업규모는 화면에 값이 고정되어 수정 불가 (중요) 소비향락업, 부동산업 등 지원 제외에 해당하는 업종일 경우에는 신청 제한
4	담당자 정보 : 사업 담당자의 부서 및 담당자명과 연락이 가능한 전화번호와 팩스번호, 이메일을 입력

5 홈페이지 - 참여 신청서 작성3

▶ 채용계획

- 작성 전 공지사항에 게시된 작성예시 자료를 참고하세요.
- 채용계획은 **채용유형별**로 최대 3개까지 작성하실 수 있습니다.
- 채용유형·채용예정인원별 주 근무시간, 급여, 근무장소 등이 상이할 경우 나누어서 작성하시기 바랍니다.

1

2

3

채용유형*	<div>선택하세요</div> <div> I 유형(콘텐츠 기획형) II 유형(빅데이터 활용형) III 유형(기록물 정보화형) IV 유형(기타) </div>	채용예정인원*	명
근무시간*			
월급여*	원		
근무장소*	<div>0 Byte / 4,000 Byte</div>		
자격증	<div>0 Byte / 4,000 Byte</div>		
수행업무*	<div>0 Byte / 4,000 Byte</div> <div>항목삭제</div> <div>+ 항목추가</div>		
지원한도 초과사유	<div>0 Byte / 4,000 Byte</div> <div>※ 채용필요성, 직무내용, 예상 결과물, 결과를 활용방안 등을 사전에 별도 제출하고 운영기관 검토, 승인 후 채용</div>		

요약

채용계획의 채용유형 : 청년디지털 일자리 사업만 등록하는 항목으로 4개 유형 중에 선택

(중요)

- 청년 디지털 일자리 사업 : 유형별로 최대 3개씩 총 12개 채용계획을 등록할 수 있음
 - 청년 일경험 지원 사업 : 최대 3개의 채용계획을 등록 할 수 있음

채용예정인원 : 상단에 입력된 피보험자 수 기준의 지원한도에서 채용예정인원 입력

(중요)

- 청년 디지털 일자리 사업 : 피보험자수의 최대 100%(최대 30명)
 - 청년 일경험 지원 사업 : 피보험자수의 20% 이내(최대 30명)

지원한도 초과사유 : 채용예정인원을 지원한도보다 초과하여 입력 할 경우 사유 입력

(중요)

- 청년 디지털 일자리 사업 : 지원한도에서 최대 2배(최대 60명)
 - 청년 일경험 지원 사업 : 피보험자수의 40% 이내(최대 30명)

6 홈페이지 - 참여 신청서 작성4

1 운영계획

직무수행계획*	<div></div> 0 Byte / 4,000 Byte)
교육훈련계획*	<div></div> 0 Byte / 4,000 Byte)

※ 청년 채용 이후 수행할 업무 내용을 최대한 상세히 계획

※ 교육담당자 000, 교육내용 등 기재

2 첨부서류 등록

※ "MICE산업 분야 관련 기업" 자격조건 서류 첨부 !

첨부서류	<p>※ 파일은 최대 5개까지 등록하실 수 있습니다. (첨부용량 : 20MB 이하)</p> <p>※ 등록 가능한 형식은 gif, jpg, jpeg, bmp, png, ppt, pptx, ddc, docx, hwp, xls,xlsx, pdf, txt, zip, egg 파일입니다.</p>	<p>파일찾기</p> <p>선택파일삭제</p>
------	---	---------------------------

3 참여자격 제한 사유 해당 여부

지원제외 기업(사업 참여 신청일 기준)*	
① 사업 참여 신청 직전 월말 기준 고용보험 피보험자수 5인 미만 기업 (다만, 중소기업진흥공단 등 예외 대상으로서 1인 이상인 기업에 체크) [일경험]	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오
② 고등학교 재학중인 자(단, 졸업예정자는 가능)	<input type="checkbox"/> 확인
본인은 위의 내용과 사업 시행지침의 지원제외 사업주 및 근로자 조항을 충분히 이해하였으며, 거짓 기타 부정한 방법으로 지원금을 지급받거나 지급받고자 한 자의 경우에는 지원금 반환명령·추가징수·지급제한 등의 불이익 조치를 감수할 것을 확인합니다. *	<input type="radio"/> 예 <input type="radio"/> 아니오

4

임시저장	참여신청	목록
------	------	----

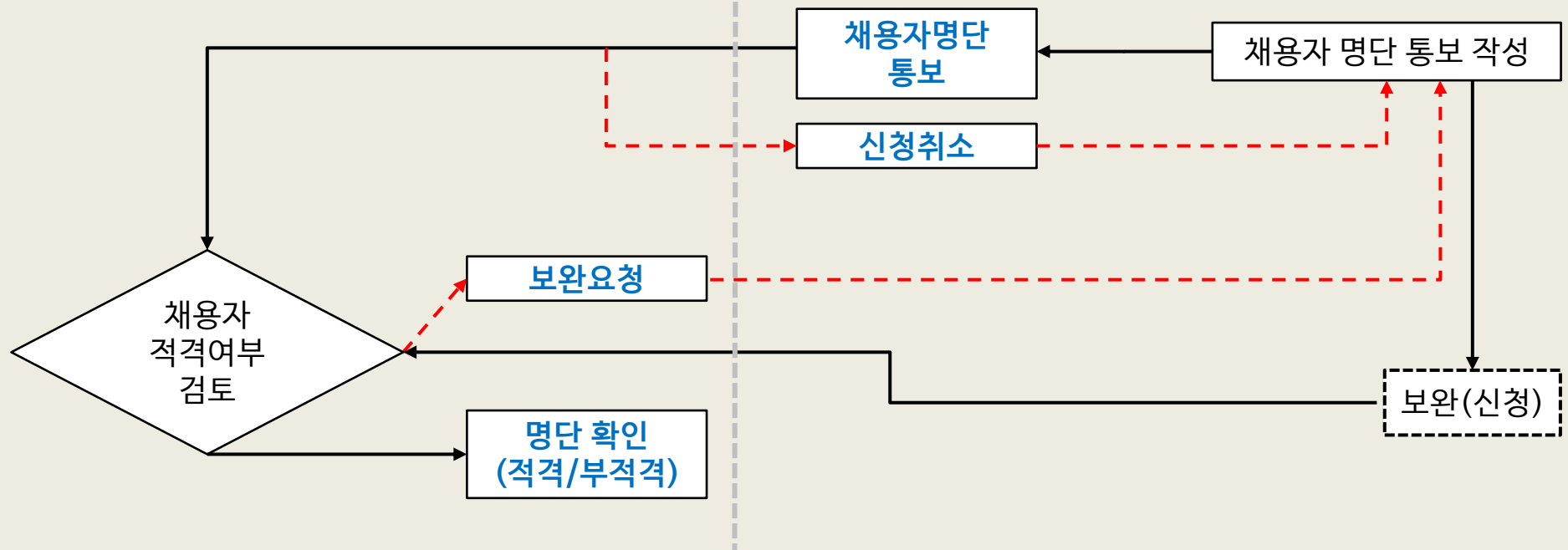
요약

- | | |
|---|---|
| 1 | 운영 계획 : 직무수행계획과 청년 디지털 일자리 사업은 성과창출계획, 청년 일자리 지원 사업은 교육훈련계획을 각각 필수 입력 |
| 2 | 첨부서류 등록 : 참여신청에 필요한 서류 등록
- 5인미만 예외기업입증서류(해당시), 중견기업확인서(해당시)
- 최대 5개까지 등록가능하고 용량은 20MB 이하 |
| 3 | 참여자격 제한 사유 해당 여부 : 지원제외 기업에 대한 예/아니오 체크 및 지원제외 청년에 대한 확인사항을 체크 |
| 4 | 임시저장 또는 참여신청 처리
- 운영기관에서 참여신청서를 '접수'하기 전이면 '신청취소', '삭제' 가능
- 운영기관에서 보완 요청시, 보완(신청) 가능
- 운영기관에서 접수한 이후에는 수정, 삭제 불가
(중요) 임금 등을 체불하여 명단이 공개 중인 사업주는 신청 제한 |

19 채용자 명단 통보 업무 절차

운영기관 (고용안정정보망)

기업 (홈페이지)



※ 명단 확인 이후 채용자 지원종료, 정규직 전환 등 채용자 상태 관리

요약	
1	마이페이지 > 사업참여관리 > 채용자명단관리 탭으로 이동
2	채용자명단통보 버튼 클릭 시 채용자명단 통보서 상세화면으로 이동 (중요) 기업에서는 참여신청이 '승인'된 후 채용자명단통보 가능
3	전체 채용자현황 조회 : 채용자명단 통보는 2번 이상 신청 할 수 있는데, 전체 채용자에 대해서 한눈에 볼 수 있도록 팝업 제공

채용자 명단 통보서

> 채용자명단통보

- *은 필수입력 항목입니다. 반드시 기입해주세요.

1 사업장 개요

사업장명 (지사명)	대한민국 서울특별시 강남구 테헤란로 123	대표자명	김민준
사업자등록번호 (지사번호)	1234567890	법인등록번호	
기업구분	중견기업	고용보험 사업장관리번호	1234567890
소재지	서울특별시 강남구 테헤란로 123		

1 담당자 정보

담당부서	인사팀	담당자	김민준
전화번호	02-1234-5678	팩스번호	
	이메일: hr@company.com		

요약

1

사업장 개요, 담당자 정보 : 참여신청시 등록된 내용을 보여줌

22 홈페이지 - 채용자 명단 통보서2

채용자 명단 정보

성명 *

주민등록번호 *

-

1

채용일 ~ 채용종료일 *

~

2

채용유형 *

----- 선택 -----

----- 선택 -----

연락처 *

선택

-

-

근무시간 *

주 시간

※ 근무시간은 주 15시간 이상만 가능

월보수액 *

원

수행업무 *

0 Byte / 4,000 Byte)

삭제

3

개인정보 수집·이용 동의

청년(채용자)가 작성한 청년 일경험 지원 사업 지침 서식 3-1. 개인정보 수집·이용·제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서(청년용)의 동의 여부를 선택하시기 바랍니다.

1.청년이 개인정보 수집·이용에 대한 동의서에 동의 함 ☐

2.청년이 개인정보의 제공에 관한 동의서에 동의함 ☐

3.청년이 고유식별정보의 처리에 관한 동의서에 동의함 ☐

※ 근로계약기간을 정하지 않은 정규직의 경우에는 "채용일"만 기재

+ 항목 추가

5+ 항목 추가

채용자 명단 통보서 비밀번호

비밀번호

※ 비밀번호는 영문+숫자 조합 최소 4자리 이상 가능합니다.(특수기호 사용불가)

비밀번호 확인

4

임시저장

명단통보

목록

요약	
1	<div>채용일, 채용종료일 : 채용일은 청년 지원 요건에 기준이 되는 날짜로 채용일로부터 최대 6개월까지 지원하므로 정확한 날짜 입력이 필요</div> <div><div>- 청년 디지털 일자리 사업 : 3개월 이상 근로기간 체결</div><div>- 청년 일경험 지원 사업 : 2개월 이상 근로기간 체결</div></div>
2	<div>채용유형 :</div> <div><div>- 청년 디지털 일자리 사업 : 참여신청에서 신청한 유형만 선택이 가능</div><div>- 참여신청에서 신청한 유형에 따라 근무시간, 월보수액, 수행업무를 자동 입력</div></div>
3	<div>개인정보 수집이용 동의 : 청년이 기업에게 제출한 개인정보 수집 이용 제공 및 고유식별정보 처리에 관한 동의서에 대한 동의를 확인함</div> <div>중요) 미동의 시 명단통보 불가</div>
4	<div>임시저장 또는 명단통보 처리</div> <div><div>- 운영기관에서 명단통보서 '확인' 전이면 '신청취소', '삭제' 가능</div><div>- 운영기관에서 보완 요청시, 보완(신청) 가능.</div><div>- 운영기관에서 확인한 이후에는 수정, 삭제 불가</div></div>

WORKNET

23

한국고용정보원