

그림앤 2022 직원채용

- 신입/경력직 공고 -

(주)그림앤은 Healthcare Marketing Business 전문 기획사로 특성화 되어있는 회사입니다.

(주)그림앤의 주요 사업 분야는 Convention, Medical Marketing, Web marketing, Event & Promotion Planning 등이 있습니다.

(주)그림앤은 'All For One! One For All' 이라는 개념아래
소속 임직원의 강한 결속력과 응집력으로 2017년 사업 설립 후 꾸준한 성장을 보이고 있으며
더불어 임직원의 복지발전과 근무환경의 발전을 위하여 노력하고 있는 기업입니다.

(주)그림앤과 함께 생각을 그리고, 사람을 그릴 수 있는 창의적이고 열정적인 사람을 기다립니다.
많은 지원 바랍니다.

모집부문 및 상세내용

메디컬마케팅, 심포지움 기획, 마케팅국제회의, 웨비나 기획

■ 공통 자격요건

- 학력: 대졸 이상 (2,3년)
- 나이/성별: 무관
- 인원: 마케팅부 2명

■ 근무조건

- 근무형태: 정규직
- 근무일시: 주 5일(월~금) 오전 9시 30분~오후 6시
- 급여: 회사 내규에 따름
(상여금지급, 퇴직금별도, 주말수당 지급)

■ 담당업무

- 메디컬 마케팅 전문 제약 행사 기획(심포지움, 학회),
국내외 세미나 기획 및 운영, 국제회의, 웨비나
- 지원자격
 - 신입: 인턴 및 수습기간 평가 후 정규직 전환
 - 경력: 2년이상
- 기타 필수 사항
 - 영어가능자, 영어능통자, 컴퓨터활용능력 우수
- 우대사항
 - 운전가능자, 문서작성 우수자, 엑셀 고급능력자

■ 전형절차

서류전형 / 1차면접 / 2차면접 / 최종합격

■ 복리후생

1. 각종 경조사 지원, 업무활동비 지급, 문화생활비, 통신비 지원
2. 인센티브제, 퇴직금, 휴일(특근)수당, 4대 보험
3. 명절선물/귀향비, 생일선물/파티
4. 워크샵, 신입사원교육(OJT),
5. 도서구입비 지원, 저녁식사 제공, 음료제공(차, 커피) 등
6. 야간교통비 지급
7. 연차, 여름휴가, 경조휴가제, 반차, 근로자의 날 휴무, 산전 후 휴가, 육아휴직
8. 회식강요 안함, 야근강요 안함, 자유로운 연차사용

접수기간 및 방법

접수기간: 2022년 6월 7일(화) ~ 7월 31일(일)

- 접수방법: 이메일 접수 / jslee@glimn.co.kr
- 제출서류: 이력서 제출
- 연락처: 02-6959-2503
- 근무지역: (02644) 서울 동대문구 천호대로85길 21 동원빌딩 9층