

## 2020년 서울특별시 MICE산업 지원계획 공고

국제회의산업육성에 관한 법률 및 전시산업발전법, 서울특별시 마이스(MICE)산업 육성에 관한 조례에 의하여 "2020년 서울특별시 MICE산업 지원계획"을 아래와 같이 공고합니다.

2020년 3월 12일

서울특별시장

### 1

### 사업개요

#### ☐ 사업목적

- '코로나19' 극복 및 서울 MICE 업계 성장을 위한 지원제도 운영
- 서울에서 국제회의, 기업회의·인센티브 관광, 전시회를 유치·개최하는 단체에 행사 규모별, 단계별 지원금 등을 지원하여 서울의 MICE산업 육성 도모

#### ☐ 추진근거

- 국제회의산업육성에 관한 법률 및 전시산업발전법
- 서울특별시 마이스(MICE)산업 육성에 관한 조례 ('19.7 제정)

#### ☐ 지원개요

지원대상	지원내용
국제회의	3단계 (유치·홍보·개최) 최대 2억 5천만원, 중대형 행사 맞춤지원
기업회의·인센티브 관광	기업 맞춤 규모별 프로그램 지원 등
전시회	4단계 1천만원~ 1억원 지원
타 시도 연계 MICE 지원	타 시도 연계 MICE 단체 지원금 지원

## 2 분야별 지원 기준

### 1 국제회의 지원

#### □ 지원대상

- 『국제회의산업 육성에 관한 법률 시행령 제2조 기준』에 의거한 국제회의를 서울에서 개최하거나 유치하는 학회, 단체, 협회, 기관 또는 법인

1. 국제기구나 국제기구에 가입한 기관 또는 법인·단체가 개최하는 회의로서 5개국 이상의 외국인이 참가하고, 회의 참가자가 300명 이상, 그 중 외국인이 100명 이상이며, 3일 이상 진행되는 회의
2. 국제기구에 가입하지 않은 기관 또는 법인·단체가 개최하는 회의로서 회의 참가자 중 외국인이 150명 이상이며, 2일 이상 진행되는 회의

- 기타 중소규모의 국제회의로서 외국인 참가자가 50명 이상이며, 개최 효과가 크다고 판단되는 회의를 개최하거나 유치하고자 하는 학회, 단체, 협회, 기관 또는 법인

※ 단, 외국인 참가자는 해외 국적 소지자만 해당 (국내 거주 외국인은 국내 참가자로 인정)

#### □ 지원내용

구분	지원내용	코로나19 추가지원
지 원 금 지 원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 최대 250백만원</li> <li>- 유치 30백만원, 홍보 20백만원, 개최 200백만원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 20.12월까지 연기되는 행사에 대한 지원금 상향(10%)</li> <li>- 연기로 인하여 발생하는 취소수수료 등 지원</li> </ul>
중 대 형 행 사 맞춤지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 규모별 맞춤 프로그램 지원</li> <li>- 로봇대여, 지하철패스 등 10개 중 2~3개 지원</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 중대형 행사 지원기준 완화</li> <li>- 기존 외국인 500명 → 외국인 200명</li> </ul>

#### 1) 지원금 및 종합지원

- 1단계(유치지원금) : 최대 3천만원 (연 1회, 최대 2회)
- 2단계(홍보지원금) : 최대 2천만원 (연 1회, 최대 2회)
- 3단계(개최지원금) : 최대 2억원 (맞춤지원 별도)

## ○ 지원내용

지원단계	지원금 지원		종합지원
	지원항목	지원금액	
<b>유치단계</b> 서울로 유치를 추진하는 국제회의	- 유치단 숙박 (스탠다드실/행사기간 한정) - 유치단 항공 (이코노미석/행사기간 한정) - 참가회의 등록비 (대행기관 포함 최대 3인) - 기념품 및 홍보물 제작비 - 해외 공식 연회비 및 공연비 - 홍보부스 제작 및 운영비 - 유치제안서 PT 제작 및 인쇄비	최대 3천만원  ※연1회 최대2회	- 유치컨설팅 - 유치지지서한 (서울특별시장, 서울관광재단 대표이사) - 유치의향서·제안서 작성 - 유치PT 작성 및 발표 - 해외 실사단 현장답사 - 해외 공동유치 활동 (사전협의 필요) - 서울특별시 홍보 영상물 - 서울 웰컴킷
<b>홍보단계</b> 서울 유치확정 후, 참가자 증대를 위한 해외 홍보활동	- 홍보단 숙박 (스탠다드실/행사기간 한정) - 홍보단 항공 (이코노미석/행사기간 한정) - 참가회의 등록비 (대행기관 포함 최대 3인) - 기념품 및 홍보물 제작비 - 해외 공식 연회비 및 공연비 - 홍보부스 제작 및 운영비	최대 2천만원  ※연1회 최대2회	- 서울특별시 홍보 영상물 - 서울 웰컴킷
<b>개최단계</b> 2020년 서울에서 개최	- 서울 소재 컨벤션 시설 및 준 회의 시설 임대료 - 첨단 기술 장비 사용료 - 기념품 및 홍보물 제작비 - 공식 연회비 및 공연비 - <b>연기. 개최되는 행사에 대한 제반비용 (취소수수료 등)</b>	최대 2억원	- 서울특별시 홍보 영상물 - 서울 웰컴킷 - 서울 MICE 서포터즈 인력 (활동비 1인 1일 8시간 기준 50%)

※ 유치 및 홍보단계 지원은 개최 예정 행사의 전차대회 혹은 유관회의에 한함

※ 상기 지원항목 외 지원금 사용 시 지원금 지급 불가

※ 지원금은 심사 완료 후 최종 승인금액 이내에서 신청기관 선(先)집행 후 지원금 지급

## ○ 지원금 산정기준 : 양적지표 50% + 질적지표 50%

▲ 양적지표	① 전체 참가자 수 (10%) ② 외국인 참가자 수 (30%) ③ 개최일 수 (10%)	
▲ 질적지표	유치 홍보	④ 전략적 유치대상 (30%) ⑤ SMA 회원사 활용도(20%)
	개최	④ 전략적 유치대상 (20%) ⑤ SMA 회원사 활용도 (15%) ⑥ 지속가능한 MICE 개최 (15%)

※ '20년 이내 행사연기 개최 시, 지원금의 최대 10% 상향 조정

## 【 질적지표 내용 】

### ◆ 전략적 유치대상

- 1) 대규모 회의 (외국인 참가자 1천명 이상)
- 2) 서울 재개최 회의
- 3) 국제기구(UIA 기준) 주최 또는 후원 회의 (UIA 등록 서울 소재 150여개)
- 4) 서울 전략산업 관련 회의:
  - 「경제비전 2030-서울형 창조경제 모델」의 주요 산업거점별 특화산업: IT융합, 바이오·녹색, 패션·디자인, 문화콘텐츠, 의료 등
  - 서울미래 혁신성장 프로젝트 관련 분야: 디지털, R&D, 혁신창업 등
- 5) 부가가치 창출이 높은 회의
  - 5일 이상, 전시회 동시개최(50 부스 이상), 유료등록비 USD 500 이상

### ◆ SMA 회원사 이용 ※ 회원사 리스트 참조

### ◆ 지속가능한 MICE

- 1) 친환경 회의: 친환경 인쇄물, 일회용 컵 미사용 필수조건 (2가지 모두 충족 시)
  - ※ 친환경 회의 실천여부에 대한 현장 모니터 링 추진예정
- 2) 지역사회공헌 프로그램 운영, 일반시민대상 강연 운영
- 3) 서울 지역 관광 프로그램 운영

## 2) 중대형 행사 맞춤지원 (개최단계)

- 지원대상 : 기존 외국인 500명 이상 → 변경 외국인 200명 이상
- 지원항목

① 앱 개발비	② 행사장 내 WIFI 사용료
③ AI로봇 대여료	④ 지하철패스(1회권)
⑤ 공항 컨시어지 데스크	⑥ 행사장 내 서울홍보부스
⑦ 지역사회 환원 프로그램	⑧ 일반시민 대상 강연
⑨ 동반자 프로그램	

### ○ 지원기준

- 외국인 200명 ~ 1,000명 미만: 2개 항목 선택
- 외국인 1,000명 이상 : 3개 항목 선택 (1천명 이상 서울홍보부스 기본지원)
  - ※ 회의 개최 시 1개 프로그램 추가 지원

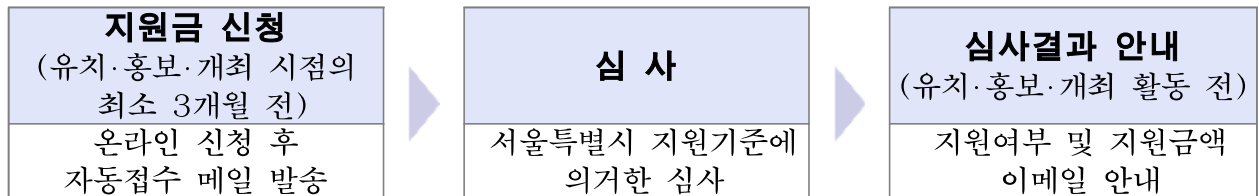
## ○ 세부내용

항 목	내 용	예 시
앱 개발비	- 지속적인 친환경 MICE를 위해 인쇄 홍보물 대신, 행사 관련 정보를 앱으로 제공할 수 있도록 지원	
행사장 내 WIFI 사용료	- 행사기간 앱을 원활하게 이용할 수 있도록 WIFI 사용료 지원	
AI 로봇 대여료	- 행사 기간에 국제회의 로고를 입힌 AI 로봇 제공 (MC, 행사 안내 등 맞춤형 콘텐츠 제공 기능)	
지하철 패스 (1회권)	- 국제회의의 참가자가 이용할 수 있는 지하철 패스 제공	
공항 컨시어지 데스크	- 인천공항 1 & 2 터미널에서 국제회의의 참가자 환영 부스 지원	
행사장 내 서울홍보부스	- 서울홍보부스에서 한복 체험, 메이크업 체험 및 서울 관광 안내	
지역사회 환원프로그램	- 국제회의의 참가자가 행사 기간에 앱을 이용한 만큼 포인트를 적립하여 주최 기관 명의로 지역사회에 기부	
일반시민대상 강연	- 국제회의의 주제와 관련 있는 내용으로 일반시민 대상의 강연을 개최하는 경우 연사 강연비, 초청비 ※ 이코노미석, 스탠다드실 기준, 행사기간 한정	
동반자 환영 프로그램	- 참가자의 동반자 1인을 위한 관광 프로그램, 중식 (1회) 등 제공	

※ ‘맞춤지원’ 프로그램 지원 한도 등 세부사항은 사전협의 후 진행

## □ 지원금 신청 및 지원절차

- 신청시기 : 유치/홍보/개최 시점에서 최소 3개월 전
- 신청방법 : 온라인 접수 (<http://korean.miceseoul.com/international>)
- 신청절차



※ 신청내용, 기관의 성격상 부적절한 경우가 예상되거나 판단이 어려운 사항이 있을 경우, 별도 심사위원회를 구성하여 지원여부 심의·결정

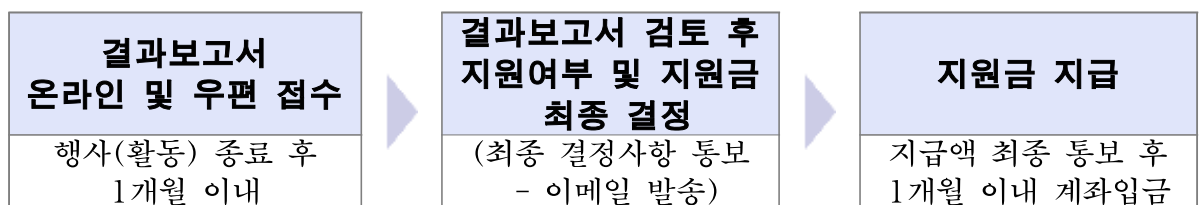
## ○ 제출서류

- 1) 유치·홍보·개최 지원금 신청서 (온라인 양식)
- 2) 사업자등록증 또는 고유번호증 사본
- 3) 개최 지원금 신청 시, 해당 행사계획서 (지정양식)

※ 지원 신청은 반드시 주최/주관기관 명의로 단체회원 가입 후 신청 가능  
(PCO 및 대행사는 신청 대행만 가능)

## □ 지원금 결과보고서 제출절차

- 제출기한 : 행사종료 후 1개월 이내
- 제출방법 : 온라인 (<http://korean.miceseoul.com/international>) 및 우편 제출
- 제출절차



## ○ 제출서류 : 지원금 지급을 위해 아래 서류 모두 구비 필요

- 1) 행사 결과보고서 (온라인 양식)
- 2) 지원금 정산 내역서 (지정 양식)
- 3) 원본대조필 날인된 정산 증빙서류 (지출 증빙 포함)
- 4) 지원금 수령기관 통장사본 및 사업자등록증 또는 고유번호증

5) 국제회의 참가자 명단 (지정 양식 작성)

※ 유치 및 해외 홍보 활동 시, 해외 파견단 명함 정보 제출로 대체가능

6) 서울특별시 공식 후원 명기 및 영문 로고 삽입 홍보물 (가방, 기념품, 프로그램안내 등)  
사진 (2건 이상)

7) 국제회의 행사 공식 홈페이지에 서울특별시 제공 관광정보 게재

8) 기타 협조사항

- 주최기관 및 참가자 대상 설문조사 협조
- 주최기관의 국제회의 개최 실적 및 개최예정 회의 정보 제공 협조
- 주최기관이 PCO 혹은 대행업체로 지원금 지급을 위임할 경우,  
해당 지원금을 PCO 혹은 대행업체로 입금 가능  
(단, 아래의 추가 서류 제출을 요함)
- ① PCO 혹은 대행업체로 지원금 지급을 위임하는 주최(신청)기관장 명의의 위임장
- ② 주최기관-PCO 혹은 대행업체간 행사 계약서 사본(날인 必)
- ③ PCO 혹은 대행업체의 통장사본 및 사업자등록증

## 2 기업회의 · 인센티브 관광 지원

### ☐ 지원대상

정의	공통지원기준	단체별 지원기준
기업회의	- 서울 연속 2박 이상 숙박 - 외국인 <b>최소 20명 이상</b>	기업이 주최하여 실제 서울에서 회의를 개최하는 <b>회의 목적</b> 서울 방문 단체
인센티브 관광	- SMA 2개사 이상(유료 1개사 포함) 이용 ※ 동호회, 팬클럽, 종교 관련 단체 및 정부기관, 학교 교직원, 학생 단체 제외	기업에서 경비를 부담하는 <b>포상관광 목적</b> 서울 방문 단체

※ 서울MICE얼라이언스(SMA)는 불임자료 및 서울시 MICE 민관협력체로서 자세한 내용은 아래 서울컨벤션뷰로 홈페이지 참조  
(주소: <http://korean.miceseoul.com/> - '서울 MICE 얼라이언스' 메뉴)






### ☐ 지원내용 : 규모별 맞춤형 지원 프로그램

- 규모별 맞춤 프로그램 중 2개 지원 (기존 1, **코로나추가 1**)
- '20.12까지 개최예정이었으나 연기한 행사, **프로그램 2개 추가지원(총 3개)**

※ 한국관광공사(KTO) MICE 지원과 중복으로 신청은 가능하나 동일 항목 지원 불가



## ○ 지원기준 및 규모별 지원사항

규모 (외국인 참가자 수)	세부 항목(택 2)	
<b>A</b> (20명 ~ 50명 미만)	1) 기본 지원: 서울웰컴킷 (기념품 및 PLUS SEOUL PREMIUMS*) ※ PLUS SEOUL PREMIUMS란 MICE 행사 참가자를 위해 SMA 회원사가 제공하는 다양한 혜택 프로그램으로 현장에서 QR 코드를 통하여 사용 가능	
<b>B</b> (50명 ~ 200명 미만)	1) 기업 로고 쿠키 혹은 캔디 2) 아이스 카빙 3) 어트랙션 입장료 (SMA '엔터테인먼트' 분야 내 협약된 회원사에 한함)	
<b>C</b> (200명 ~ 500명 미만)	1) 서울 웰컴드링크(원하는 음료로 제작 가능한 담금주 키트) 2) 기업 맞춤 공연(기업 로고, 가치 등 스토리텔링 통한 홍보) 3) 로컬 체험 지원(한복, 한식, K-POP 댄스, 란닝맨 팀 빌딩 등)	
<b>D</b> (500명 ~ 1,500명 미만)	1) 기업 로고 버스랩핑(자식배너 통한 홍보) 2) 포토부스 제작 서비스(포토월, 즉석사진인화 등) 3) IT 서비스 지원(AI 로봇 행사 도우미, 이벤트 앱 등)	
<b>E</b> (1,500명 이상)	1) 푸드 트럭(간식차 출장 케이터링) 2) 행사 스냅 영상 촬영 및 제작 3) 드론(항공) 단체 사진 촬영 및 제작	

※ 구미주 및 중동, 인도, 오세아니아 지역 단체의 경우 한 단계 업그레이드 혜택 지원 가능

※ 아래 조건 중 하나 이상 만족할 시 동일 범위 및 그 이하 1개 프로그램 추가지원 가능

- 1) 3년 이내 서울 재방문 기업 및 단체
- 2) 서울MICE얼라이언스(SMA)의 '유니크베뉴'에서 오·만찬 행사를 개최하는 기업 및 단체
- 3) 행사 참가자 전원이 서울에서 4박 연속 숙박 혹은 5성급 호텔 숙박 시(단, 아시아 국가의 경우에 한함)
- 4) 서울에서 행사 개최예정이었으나 연내(2020년) 연기한 단체(단, 기 신청 접수 건에 한함)

## ○ 우수 운영사(DMC) 인센티브 지원

— 우수실적 운영사 대상 특별 인센티브 지원 (최대 1천만 원 범위 내, 2개사)

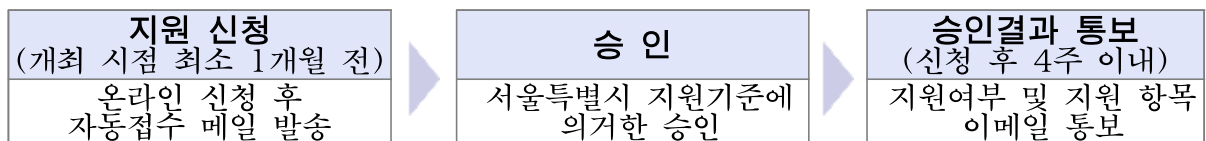
※ 하반기에 별도 공지 예정



## □ 지원 신청 및 승인 절차

- 신청시기 : 개최 시점에서 최소 1개월 전
- 신청방법
  - 1) 서울컨벤션뷰로 홈페이지 내 ‘기업회의/인센티브 지원’ 메뉴 접속  
(<http://korean.miceseoul.com/business>)
  - 2) 주최기관(해외기업) 명의로 회원 가입 및 로그인 통해 신청  
※ 국내 운영사가 주최 측 대행해 신청 가능

### ○ 신청절차



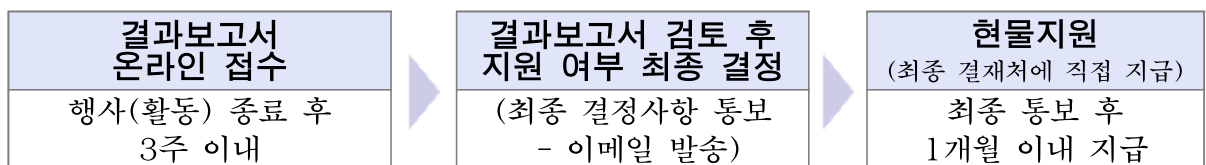
### ○ 제출서류

- 1) 개최 지원신청서 (온라인 양식)
- 2) 행사개요 1부(지정양식), 세부 일정표 1부 (지정양식)
- 3) 추가 혜택 지원 신청 시, 해당 조건에 대한 사전 증빙 서류

※ SMA 유니크베뉴 오·만찬 계약서, 호텔 계약서 등

## □ 결과보고서 제출절차

- 제출기한 : 행사 종료 후 3주 이내
- 제출방법 : 온라인 제출 (<http://korean.miceseoul.com/business>)
- 제출절차



### ○ 제출서류 : 지원금 지급을 위해 아래 서류 모두 구비 필요

- 1) 지원금 결과보고서 (온라인 양식)
  - ① 서울특별시 공식 후원명기 및 영문로고 삽입 홍보물 (현수막 등) 사진
  - ② 지원받은 항목 증빙 사진(ex. 참가자 어트랙션 입장 사진, 공연 관람 사진 등)
  - ③ SMA 2개사 이용 증빙(영수증, 사진 등),
  - ④ 추가 혜택 지원 신청 시, 해당 조건에 대한 사전 증빙 서류  
- SMA 유니크베뉴 오·만찬 계약서, 호텔 계약서 등
- 2) 기업회의 및 인센티브 단체 최종일정표 및 참가자 명단(지정 양식)

## 3

## 전시회 지원

☐ 지원대상 : 2020년 서울에서 개최되는 전시회

☐ 지원내용

국 내

전 시 회

- 대 상 : 2020년 서울에서 개최되는 전시회 (한국전시산업진흥회 인증)  
※ 일반 소비자 대상 전시회 제외

- 지원금 지원 (전시 단계별 총 25건)

1단계 파일럿	2단계 차세대 유망	3단계 국제화	4단계 글로벌
3건, 각 1천만원	10건, 각 2천만원	10건, 각 4천만원	2건, 각 1억원

- 종합지원 (한국전시산업진흥회 인증전시회 총 52건)

- 해외홍보마케팅 컨설팅 : 홈페이지 및 홍보물 기획, 산업동향 세미나개최
- 온오프라인 홍보 : 해외 온라인 채널(소셜미디어) 활용 홍보 등
- 서울MICE 서포터즈 인력 지원
- ※ 지원금 지급대상과 중복지원 가능

해 외

전 시 회

- 대 상 : 해외에서 3회 이상 개최한 이력이 있는 국제 전시회 또는 국제적인 전시회의 아시아 버전 개최 전시회

- 지원내용

- 지원금 5천만원 (임차비, 환영만찬 등 사용)
- 환대서비스 : 서울웰컴킷, 홍보부스 운영, 서울MICE 서포터즈 등

※ 세부 신청 및 선정 방법에 대한 공고 추후 발표 예정

## 4

## 타 시도 연계 MICE 공동마케팅

## □ 지원대상 및 기준

구분	공통지원기준		단체별 지원기준							
기본지원	<div>- 서울 및 타 시도 연계 투어프로그램 포함 MICE단체</div> <div>- 숙박조건</div> <table><tr><th>방문지역</th><th>숙박조건</th></tr><tr><td>광역지자체</td><td><div><div>• 서울 1박</div><div>• 타시도 1박</div></div></td></tr><tr><td>기초지자체</td><td><div><div>• 서울 1박</div><div>• 타도시 1박 또는 방문</div></div></td></tr></table> <div>※ 지자체 기준은 협약체결 단위에 따름</div>		방문지역	숙박조건	광역지자체	<div><div>• 서울 1박</div><div>• 타시도 1박</div></div>	기초지자체	<div><div>• 서울 1박</div><div>• 타도시 1박 또는 방문</div></div>	20명 이상 외국인 MICE단체	MICE 공동마케팅 업무협약체결1) 지자체 방문 단체
방문지역			숙박조건							
광역지자체			<div><div>• 서울 1박</div><div>• 타시도 1박</div></div>							
기초지자체	<div><div>• 서울 1박</div><div>• 타도시 1박 또는 방문</div></div>									
특별지원 ①	50명 이상 외국인 MICE단체		MICE 공동마케팅 업무협약체결 지자체 중 기초자치단체 또는 수도권 외 지역 방문 단체							
특별지원 ②			서울특별시 포괄적 업무협약체결2) 지자체 방문 단체							

1) 강원도, 광주광역시 (20.2 기준)

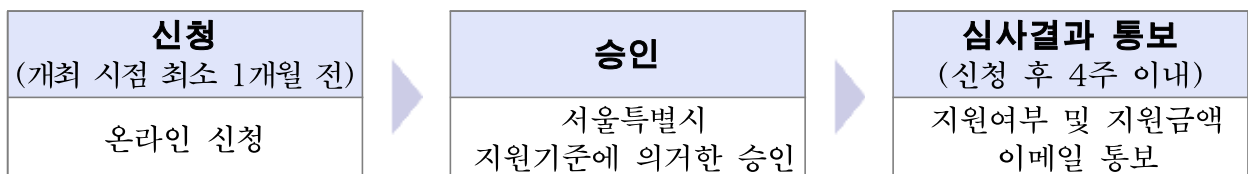
2) 불임 참고 (20.2 기준)

※ 기초자치단체 방문 시 유료관광지 2곳 또는 식사 1회 이상 증빙 시 가능

※ 동호회, 팬클럽, 종교 관련 단체 및 정부기관, 학교 교직원 및 학생 단체의 경우 지원 대상 제외

## □ 타 시도 연계 MICE 지원금 신청 및 지원절차

- 신청시기 : 개최 시점에서 최소 1개월 전
- 신청방법 : 온라인 접수 (<http://korean.miceseoul.com>)
- 신청절차

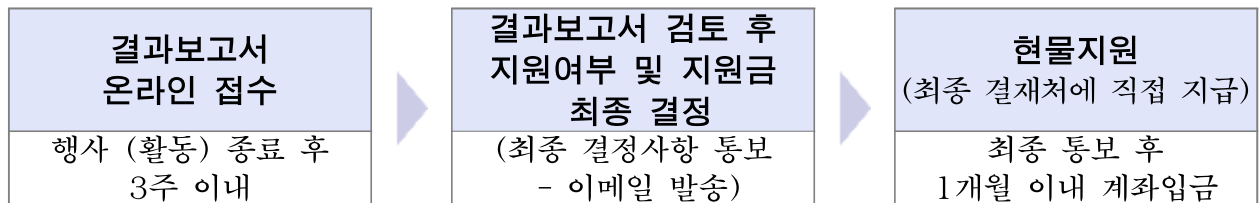


## ○ 제출서류

- 1) 타 시도 연계 MICE 공동마케팅 지원 신청서 (지정양식)
- 2) 행사개요 1부, 세부 일정표 1부 (지정양식)

## ☐ 결과보고서 제출절차

- 제출기한 : 행사 종료 후 3주 이내
- 제출방법 : 온라인 제출 (<http://korean.miceseoul.com/othercitySup>)
- 제출절차



- 제출서류 : 지원금 지급을 위해 아래 서류 모두 구비 필요

### 1) 행사 결과보고서 (지정양식)

#### - 증빙서류

- ① 서울 및 타 시도 공식 후원명기, 영문로고 삽입 현수막 사진
  - ② 지원받은 항목 증빙 사진(ex. 버스, 식음료 등)
  - ③ 서울 및 타 시도 숙박 증빙서류 (타 도시 방문의 경우 증빙 관련 사전 논의 필수)
- 2) 지원금 지출증빙서류 (세금계산서, 청구서 등) ※ 간이영수증 불가
  - 3) 지원금 수령기관 통장사본 및 사업자등록증 또는 고유번호증
  - 4) 최종일정표 및 최종 참가자 명단 (지정양식)

## **3 기타 유의사항**

### ☐ 아래사항에 해당할 경우 지원금 삭감, 취소 및 환수 조치

- 참가자 수 과다계상 등 허위정보에 의거 지원금이 결정 또는 지급 되었을 경우
- 지원금 신청서류 및 결과보고 제출 서류 미비 시
- 지원금 지원조건 미 이행 시 혹은 제출기한 미 준수 시
- 승인된 행사 이외의 행사(부대행사 포함)에서 서울특별시 및 서울관광재단 후원 명기 또는 로고 무단 사용 시
- 기업회의, 기업주최 인센티브 관광이 아닌 모집관광으로 판명되는 경우

- 서울을 개최지로 유치 혹은 홍보를 추진하여 지원금 수령 후 개최도시를 변경할 경우 (법정일자 등 포함)
- 전시회의 경우 계획대비 전시장, 회의장 면적(임차계약서 기준)이 감소한 경우, 감소면적에 비례하여 지원금 환수
  - 전시면적 변경 시 반드시 사전에 서면 통보하여야 하며, 사후 미통보 발견 시 평가관리 업무에 중대한 지장을 초래한 경우로서, 향후 지원금 선정 평가에서 불이익 조치함

- ※ 전시주최자는 사업계획의 변경, 사업추진의 차질 등 사업내용 변경이 있는 경우, 변경 사실을 증명할 수 있는 서류를 첨부하여 공문으로 통보
- 전시면적 등 전시규모와 관련하여 변경되는 경우 사업계획의 변경 전후를 비교하는 자료를 반드시 제출 및 변경 통보
  - 사업계획의 변경 (계약서 상 전시장/회의장 면적, 행사 기간, 명칭, 장소 등), 사업자 및 사업장의 변경 (사업자등록증상의 회사명, 대표자, 주소 등) 사항 등

- 지원여부 통보 후 또는 기 지급된 경우라도 사회적 물의를 야기한 경우

**※ 신청시기 및 신청방법 등 자세한 사항은 [korean.miceseoul.com](http://korean.miceseoul.com) 참조**

**※ 문의처**

- |                    |  |
|--------------------|--|
| - 국제회의 유치지원        | 02-3788-0828 또는 0813, 0875 <a href="mailto:miceseoul@sto.or.kr">miceseoul@sto.or.kr</a>        |
| - 국제회의 지원금         | 02-3788-0826 또는 0859, <a href="mailto:convention@sto.or.kr">convention@sto.or.kr</a>           |
| - 기업회의 · 인센티브 유치   | 02-3788-0849 또는 8143, <a href="mailto:plusseoul@sto.or.kr">plusseoul@sto.or.kr</a>             |
| - 기업회의· 인센티브 지원    | 02-3788-8143 또는 0866, <a href="mailto:plusseoul@sto.or.kr">plusseoul@sto.or.kr</a>             |
| - 전시회 개최지원         | 02-3788-0826 또는 0878 <a href="mailto:exhibition@sto.or.kr">exhibition@sto.or.kr</a>            |
| - 타시도 연계 MICE공동마케팅 | 02-3788-0878 또는 8159, <a href="mailto:othercity@sto.or.kr">othercity@sto.or.kr</a>             |
| - SMA 회원사          | 02-3788-0872, <a href="mailto:sma@sto.or.kr">sma@sto.or.kr</a>                                 |
| - MICE서포터즈         | 02-3788-8161 또는 0824, <a href="mailto:mice.specialist@sto.or.kr">mice.specialist@sto.or.kr</a> |

## 서울시 포괄적 업무협약체결 지자체 현황

□ 총 73건〔광역13, 기초60〕

지역 구분	MOU체결 지자체	
	광역지자체	기초지자체
부산광역시	부산광역시	-
대구광역시	대구광역시	-
인천광역시	-	옹진군, 강화군
광주광역시	광주광역시	광산구
대전광역시	대전광역시	-
세종특별자치시	세종특별자치시	-
경기도	-	수원시, 포천시, 김포시, 파주시, 가평군, 양평군, 연천군
강원도	강원도	삼척시, 원주시, 영월군, 철원군, 평창군, 화천군, 양구군, 인제군, 고성군
충청북도	충청북도	제천시, 괴산군, 보은군, 영동군, 옥천군
충청남도	충청남도	아산시, 금산군, 부여군, 진천군, 홍성군
전라북도	전라북도	전주시, 정읍시, 고창군, 무주군, 완주군, 진안군, 장수군
전라남도	전라남도	나주시, 순천시, 강진군, 구례군, 담양군, 신안군, 완도군, 영암군, 영광군, 함평군
경상북도	경상북도	구미시, 상주시, 안동시, 고령군, 성주군, 의성군, 장흥군
경상남도	경상남도	거제시, 진주시, 거창군, 고성군, 남해군, 창녕군, 함양군
제주특별자치도	제주도	-

# 2020년 SMA 회원사 목록 (6개 분과 296개 회원사)

구분		업체명
MICE 시설 (49)	컨벤션 센터(6)	63컨벤션센터, aT센터, AW컨벤션센터, SETEC, 세종대 컨벤션센터, 코엑스
	호텔 (43)	JW메리어트동대문, JW메리어트호텔서울, 그랜드엠베서더서울, 그랜드워커힐서울, 그랜드인더컨티넨탈서울파르나스, 그랜드하얏트서울, 그랜드힐튼서울호텔, 글래드호텔여의도, 노보텔 엠베서더 서울 동대문&래지던스, 노보텔엠베서더강남, 노보텔엠베서더독산, 더케이호텔서울, 더플라자, 라마다서울 호텔, 라이즈 오토그래프컬렉션, 로얄호텔서울, 롯데시그니엘서울, 롯데호텔서울, 롯데호텔월드, 르메르디앙서울, 메이필드호텔, 밀레니엄서울힐튼, 반얀트리클럽앤스파, 베스트웨스턴프리미어서울가든호텔, 비스타워커힐서울, 삼성호텔, 세종호텔, 웨라튼서울디큐브시티호텔, 웨라튼서울팔래스강남호텔, 신라호텔, 용산드래곤시티, 웨스틴조선호텔, 인터컨티넨탈서울코엑스, 임피리얼팰리스서울, 쉐닝턴호텔여의도, 코트야드메리어트서울남대문, 코트야드바이메리어트서울타임스퀘어, 콘래드서울, 티마크그랜드호텔, 파크하얏트서울, 포시즌스호텔서울, 포포인츠바이쉐라톤 서울구로, 호텔리베라
MICE 유치 PCO (31)	PCO (31)	MCI Korea, YSK미디어, 더웰컴, 더플랜, 드림아이플래너스, 마이스앤컴퍼니, 맵스인터내셔널, 메드랑, 메쉬인터내셔널, 애임코리아, 애프터마이, 엠더블유네트웍스, 오프너디오씨, 온커뮤니케이션즈, 윈플러스원, 유니원커뮤니케이션즈, 이오컨버스, 이즈피엠피, 인세션, 인터컴, 채널케이, 컨빈코리아, 코넥시아, 코레일관광개발, 코리아컨벤션서비스, 코맥스플랜에스, 크리스앤파트너스, 피오디커뮤니케이션즈, 피플앤벨류, 피플엑스, 화제인
MICE 유치 여행사 (56)	여행사 (56)	DOJC KOREA, KTCC한태교류센터, 그레이스트래블, 도도인터내셔널, 레드캡투어, 롯데JTB, 롯데관광, 모두투어인터내셔널, 모션투어&디엠씨, 미미국제여행사, 바르미투어, 보석관광, 브릿지여행사, 브이아이피트래블, 사라코리아컴퍼니, 샬리투어, 서울시티투어, 성광항공여행사, 세방여행사, 스카이트어써비스, 아이러브서울투어, 아이비티에스코리아, 아주세계여행사, 아주인센티브여행사, 알와이투어, 에스에이엠투어, 에이원여행사, 에이치앤티디엠씨, 에프엔에프코리아, 엠제이시티, 유에스여행, 이투어리즘, 인화관광, 자유투어, 잭월드, 제인투어앤디엠씨, 중앙고속관광, 케이알트래블, 코리도어, 코리아비즈니스트래블, 코스모진여행사, 크리벤, 김스여행사, 태화여행사, 트랜스코리아투어, 포시즌투어, 프라자이십일플러스, 플랜스, 하나투어인터내셔널, 한중네트웍, 한지교, 한진관광, 할리데이플래너스여행, 홀리데이링크디엠씨, 화동여행사, 화방관광
MICE 지원 (92)	운·수송 (18)	그라운드케이, 대한항공, 박시, 삼화택시, 서울렌트카, 서울시티투어(하니문여행사-타이거버스), 서울투어버스여행, 서치어카인드, 쉐커코리아, 아이트립, 에어서울, 케이메스티홀딩스(구.하이엔), 코레일공항철도, 트래스코, 트랜마스터, 티머니(구.한국스마트카드), 프리미엄패스인터내셔널, 한국도심공항
	MICE 서비스 (28)	가이드북, DNIC, TSM, 골든벨물산, 노벨버퍼스트, 노블에드, 데스크엠, 로제트엑스포, 마이스랩, 비딩스테이, 비케이커뮤니케이션, 수디자인, 에스에프컨설팅, 액싱크, 엘투산업, 엠아이세븐, 유라스텍, 이렌컴더마이스, 이벤터스, 일링아카이브(구.디지털로우), 잡마스터, 지이로지스틱스, 찰진프로덕션, 캐미리, 커뮤니스타, 탑클래스통번역, 파워피티, 해시스냅(카멜리온)
	엔터테인먼트 (36)	MBC월드, SM TOWN, 골든블루마리나, 남산서울타워 한복문화체험관, 네오, 놀티비, 도모컴퍼니, 두비컴(사춤), 드로잉쇼, 라플리에, 락스타, 명동정동극장, 명보아트홀드림캣, 모던한, 뮤직킹, 쇼봄, 씨제이푸드빌(주)엔서울타워, 알케이디엔터테인먼트, 에스제이비보이즈, 예감(JUMP), 오미, 온고푸드커뮤니케이션즈, 위라이드, 이도, 이디엠엔코, 크리에이티브통, 키위미디어그룹(썬앤문), 터치스카이팡소, 트리아이뮤지엄, 파이어맨, 페르소나(비밥), 펜타토닉, 피엠씨프로덕션(난타), 한복남, 한화호텔앤드리조트 63스퀘어, 해라(판타스틱)
	관광·쇼핑 (10)	SM면세점, 동화면세점, 두타면세점, 세브력카지노, 신라면세점, 신라아이파크면세점, 신세계디에프, 한국관광명품점, 현대백화점면세점, 현대백화점(압구정점)
MICE 유니크베뉴 (58)		KT&G상상마당, L7명동루프르탑바블로팅, SJ콘서트홀레, SMT서울, SPC스퀘어, 골든뷰스카이가든, 국립국악원, 국립민속박물관, 국립중앙박물관, 국립한글박물관, 국립현대미술관, 국제선센터, 남산골한옥마을, 노들섬, 대한민국의사박물관, 드래곤시티스카이킹덤, 라비두스, 롯데월드, 마포문화비축기지, 무계원, 바이산, 뱀부하우스, 봉래헌, 부암동7번지(구.스페이스7), 삼청각, 서울문화문국약당, 서울디자인재단(DDP), 서울로7017, 서울마리나, 서울미술관, 서울생활용품라자, 서울여성플라자, 서울중앙우체국, 서울혁신파크, 스카이31, 스카이팜, 스테이지28 고덕, 아름지기, 애스톤하우스, 에스팩토리, 엘타워, 영빈관, 우리옛돌박물관, 워킹온더클라우드, 이랜드크루즈, 이비스스타일엠베서더명동-르스타일레스도랑&바, 저스트케이팝, 정동마루, 진관사, 케이터틀, 코엑스아쿠아리움, 콘래드호텔 버티고, 탑클라우드52, 플로팅아일랜드컨벤션, 한국가구박물관, 한국의집, 현대백화점루프탑, 호텔카푸치노루프탑골든서울호텔
전시(운영 및 지원)(10)		글로벌마이스전문가그룹, 서울메세인터내셔널, 에이스페이스마케팅, 엑스포럼, 유비컴, 한국이앤엑스, 한국전람, 한국전시산업진흥회, 한국전시주최자협회, 한국프로모셔널