

## 2024년 서울시 우수관광상품 공모전 시행 공고

서울시와 서울관광재단은 저가 관광시장 개선과 고품격 관광시장 조성을 통한 여행업계 질적 성장을 지원하고자 「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」을 다음과 같이 공고하오니 많은 관심과 참여를 바랍니다.

2024년 1월 30일

서울특별시

### I 공모개요

- 공모명: 「2024년 서울시 우수관광상품」 공모
- 공모대상: 현재 운영 중 또는 '24년 3월 내 상품화가 가능한, 최신 관광트렌드를 반영한 방한 외국인 관광객 대상 고품격 서울 테마 관광상품

※ B2C(직접 판매), B2B(간접 판매) 상품

B2C (직접판매)
방한 외국인 관광객 대상 자사 홈페이지, SNS 및 OTA 플랫폼을 통한 직접 판매

B2B (간접판매)
해외 현지 협력사(아웃바운드)를 통한 상품 판매

※ 동일 업체 다수 상품 응모 가능, 업체당 1개 상품 최종 선정

- 공모기간: 2024.1.30.(화)~2.20.(화) 24시까지
- 신청접수: 신청 전용 온라인 링크(구글폼) 접속 후 제출서류 업로드

- 링크주소: <https://url.kr/ztn3vm>

※ 이메일, 우편, 방문접수 불가

- 결과발표: 2024.2.29.(목) 개별 안내
- 선정규모: 최대 15개 관광상품
- 지원규모: 총예산 3억원(선정 상품별 최대 2천만원 한도)
- 지원내용: ① 상품별 홍보마케팅 및 판매 최대 20백만원(VAT 포함) 지원  
② SITA 활동, 컨설팅 및 홍보 프로모션 지원 등  
③ 서울시 및 재단 관광상품화, 신규 관광정보 등 우선 제공

## II 신청자격 및 모집내용

- 신청자격: 서울시 소재 종합여행업 및 법인사업자등록 업체(접수일 기준)
  - 관광진흥법 시행령 제2조에 따른 '종합여행업' 등록 업체
  - 2021.3.23. 동법 개정 전 사업자등록증상 '일반여행업' 으로 등록된 기관
  - 여행업 등록기준지가 서울특별시 관할구역 내 일 것

〈신청자격 제한〉

- ▶ 공고일 기준 정부 부처 및 공공기관 등에서 동일한 콘텐츠로 지원받거나, 지원받을 예정인 업체
- ▶ 기 출원·등록된 지식재산권 또는 기 출시된 제품·서비스를 도용하여 신청하는 업체
- ▶ 접수일 기준 국세 또는 지방세 체납 중이거나 채무불이행으로 금융기관 등으로부터 규제 중인 업체
- ▶ 공고일 기준 휴·폐업 중이거나 「관광진흥법」에 의한 과징금 부과 또는 행정처분을 받은 후 1년이 경과하지 않은 업체

- 모집상품: 「서울」 테마 고품격 인바운드 우수관광상품
  - ※ 현재 운영 중이거나 '24.3월 내 상품화 및 운영 개시 가능 관광상품이어야 함
  - ※ 아래 예시는 단순 사례이며, 상품별 다양한 기획·제안 가능

<예시>

- 소규모, 개별화, 디지털화 등 최신 관광트렌드를 반영한 특화 서울 테마 여행상품
- K-콘텐츠, 웰니스, 미식 등 서울만의 특색있는 콘텐츠를 체험하는 매력적인 상품
- 글로벌 관광수요를 반영한 차별화된 서울 테마 고품격·고부가가치 상품

- 응모상품조건: ①, ② 모두 충족하는 상품. 단, 당일 투어 상품은 ② 만 해당함

조건	예시	
① 전체 상품일정 중 서울 소재 숙박 및 관광비율 60% 이상 상품	2박 3일	서울 내 최소 1박 이상
	3박 4일	서울 내 최소 2박 3일
	4박 이상	서울 내 일정 3박 이상
② 관광상품 일정 중 서울 소재 유료 관광지 및 체험 이용 건수 충족 ※ 1일 일정: 8시간 이상 기준	1일 일정	서울 소재지 2건 이상 이용
	2일 일정	서울 소재지 3건 이상 이용
	3일 이상 일정	서울 소재지 4건 이상 이용

## ○ 모집 절차



### 작성 제출서류

1. 상품계획서(지정 양식, 붙임1)
2. 지침준수 서약서(지정 양식, 붙임2)
3. 건전관광 준수 서약서(지정 양식, 붙임3)
4. 개인정보 수집·이용에 대한 동의서(지정 양식, 붙임4)
- 5-1. [B2C] 최근 2년간 인바운드 관광상품 고객만족 결과(지정 양식, 붙임5-1)  
※ 최근 2년 이내 증빙서류 첨부 필수(온라인 여행 사이트(OTA 등) 내 등록된 상품별 소비자 리뷰 및 평점)
- 5-2. [B2B] 최근 2년간 현지 협력사 추천서 및 계약서(지정 양식, 붙임5-2)  
※ 최근 2년 이내 증빙서류 첨부 필수 (해외 현지 협력사(아웃바운드) 추천서 및 계약서)
- 6-1. 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본(지정 양식, 붙임6-1)
- 6-2. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의서(지정 양식, 붙임6-2)  
※ 작성 제출서류 6-1번 제출 시 필수 제출 관광통역안내사 서명 및 제출 여행사 서명 필요

### 증빙서류

1. 사업자등록증, 관광사업등록증
2. 지방세 납세증명서
3. 기업신용평가등급 확인서
4. 관광용 차량 보험 가입 계약서('24년도)  
※ 전국버스공제조합, 전국전세버스공제조합을 통한 공제 계약서 제외
5. 배상 관련 보험가입증서 사본('24년도)  
※ 서울시관광협회 배상책임보험, 신용보증 보험 등
6. 자체 안전매뉴얼 사본
7. 최근 3년 이내 인바운드 관광 활동 관련 수상 실적 증빙서류  
※ 문화체육관광부, 한국관광공사, 서울시, 서울관광재단, KATA 수상 이력
8. 2023년도 외국인 관광객 유치실적 증빙서류
  - [B2C] 온라인여행사이트(OTA 등) 발급 외국인 관광객 유치실적 결과
  - [B2B] 한국여행업협회, 서울관광협회 등 발급 외국인 관광객 유치실적 확인서
9. 관광통역안내사 고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용)  
※ 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본 제출 인원과 일치해야 함(조회기간: 2023년~2024년 접수일까지)

〈서류제출 유의사항〉

- ▶ (상품계획서) 정보가림(블라인드) 평가를 위해 특정 업체명 또는 대표자명을 직접 드러내거나 유추할 수 있는 정보 작성 시 평가대상 제외
- ▶ (상품계획서) 제공 양식만 허용되며 자유 양식이나 수기 작성 제출 시 평가대상 제외
- ▶ (상품계획서) 모든 항목은 평가점수에 반영되며, 미작성하여 제출할 경우 평가에 불이익이 발생할 수 있음
- ▶ (서약서 및 개인정보 수집·이용에 대한 동의서) 대표자 자필 서명이 없을 경우 평가대상 제외
- ▶ (공통) 신청자격을 충족하지 못하거나 접수 마감 후 신청자격을 상실하는 경우 평가대상 제외
- ▶ (공통) 제출서류는 접수 마감기한까지 신청 전용 온라인링크로 업로드된 자료에 한하여 인정되며, 필수 제출서류 누락 시 평가대상 제외
- ▶ (공통) 제출서류의 위조 또는 허위로 기재하거나 타인의 아이디어를 복제·표절하여 작성하는 경우 평가대상에서 제외
- ▶ 동일 여행사 다수 상품계획서 제출 가능. 단, 온라인 신청 링크(구글폼) 업로드 시 여행사별 상품 업로드(1개 여행사당 다수 상품 포함 1회 업로드)

○ 문의처

서울관광재단 관광사업진흥팀 우수관광상품 담당자	
유선	02-3788-0835, 02-3788-8126 (월~금, 09:00~18:00)
이메일	<a href="mailto:travelseoulsto@sto.or.kr">travelseoulsto@sto.or.kr</a>

### Ⅲ 심사기준

○ 평가항목 및 배점

① 정량평가 (60점): 세부 평가기준에 의거 내부 평가

- 총 4개 항목(7개 세부지표), 증빙자료 검토 후 배점기준표에 의거 평가

② 정성평가 (40점): ‘우수관광상품 선정위원회’ 평가

- 총 4개 항목, 위원별 개별 평가 후 평균점수 집계

구분	평가항목	세부지표	배 점	비 고
정량 평가 (60)	경영 안정성 및 기업 활동 역량 (10점)	- 기업신용평가등급 확인서 ※신용등급별 차등 배점 ( AAA등급: 10점~D등급: 1점)	10점	증빙자료에 의거 내부 평가
	안전여행· 건전여행 제고 (30점)	- 관광용 차량 보험 가입 계약서('24년도) ※전국버스공제조합, 전국전세버스공제조합을 통한 공제 계약서 제외	10점	
		- 배상관련 보험가입증서('24년도) ※서울시관광협회 배상책임보험 신용보증보험 등	10점	
		- 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본	5점	
		- 자체 안전매뉴얼 보유 여부	5점	
	2023년도 외국인 관광객 유치실적 (10점)	B2C 온라인여행사(OTA 등)를 통해 발급된 외국인 관광객 유치 실적 ※단순 픽업/샌딩, 단순 입장료 판매 상품 제외	10점	
		B2B 한국여행업협회, 서울시관광협회 등을 통해 발급된 외국인 관광객 유치실적 확인서		
	최근 2년간 고객 만족 결과 (10점)	B2C 온라인여행사(OTA 등) 내 등록된 상품별 소비자 리뷰 및 평점('22~'23)	10점	
B2B 해외 현지 협력사(아웃바운드) 추천서 및 계약서('22~'23)				
정성 평가 (40)	서울시 우수관광상품 개발 및 기획 (40점)	상품 기획 의도 및 메인 테마	15점	우수관광상품 선정위원회 구성 및 평가
		타깃 시장 및 판매방안	10점	
		관광상품의 참신성 및 매력도 등	10점	
		판매실적 목표 및 실현가능성	5점	
<b>합 계</b>			100점	

○ 가산점

분 야	항 목	배 점
수상이력	◦ 최근 3년 이내 인바운드 관광 활동 관련 수상 실적 ※ 문화체육관광부, 한국관광공사, 서울시, 서울관광재단, 한국여행업협회 수상 이력	2점
관광통역안내사 고용보험 가입	◦ 관광통역안내사 고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용) ※ 조회기간: 2023년~2024년 접수일까지 ※ 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본 제출 인원과 일치해야 함	3점

- **평가집계: 정량평가 점수와 정성평가 점수 합산**
  - ① (정량평가) 지표별 해당점수를 합산하여 산정
  - ② (정성평가) 업체별 최고 및 최저 점수를 준 위원을 제외, 나머지 위원의 평가점수를 합산하여 산술평균(최고 또는 최저점수가 2개 이상인 경우는 하나의 점수만 제외, 합산결과 소수점 이하는 셋째자리에서 반올림)
- **최종선정 : 총점 70점 기준, 선정위원회 의결로 최대 15개 상품 선정**
  - (기준점수) 정량 및 정성평가 합산 총점 70점 이상
  - (선정규모) 최대 15개 상품(15개사)
  - (방법) 70점 이상 업체 중 점수 순위에 의거 선정위원회 의결로 최종선정, 기준점수 충족 업체가 과다 혹은 과소한 경우 점수 순위를 고려, 선정위원회 심의·의결을 거쳐 최종 15개사 이내 선정

## IV 지원내용

### ① 온·오프라인 홍보마케팅 및 판매지원

- 지원기간: 2024년도 우수관광상품 인증서 발급일 ~ '25년 12월

※ 동일한 상품으로 타 지원사업과 중복하여 지원받을 수 없으며, 중복 지원 확인 시 기 지급 지원금 환수 및 인증 취소

- 지원규모: 상품당 최대 20백만원(VAT 포함) 지원

- 지원내용

<b>홍보마케팅 및 판매지원</b> (최대 20백만원)	<b>온오프라인 홍 보</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 해외 플랫폼 라이브 커머스 운영비, 온라인 채널 광고비 등</li> <li>• 상품 홍보영상 제작비, 뉴스레터/인포그래픽/배너 등 온라인 콘텐츠 제작비</li> <li>• 현지 협력사 배부용 인쇄물·판촉물 등 제작 비용 등</li> </ul>
	<b>해외박람회 참 가 지 원</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 해외 세일즈콜, 박람회, 설명회 등 참가비, 항공비, 숙박비 등 참가 지출 비용</li> <li>※ 현장 사진 및 상담일지 등 적합한 증빙자료 필요</li> </ul>
	<b>상 품 판 매</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우수관광상품 판매실적 지원(인증일~연내 판매 기준)</li> <li>※ '25년 실적 기준 판매실적 지원(예정)</li> </ul>

○ 지원방식: 선집행 후지급

- 서울시 우수관광상품 인증서 발급일 이후 기준, 지원금 집행 증빙자료 및 집행내역 제출 후, 검토 승인된 비용에 한하여 실비 정산 지급

〈사용 불가 항목〉

- ▶ 시설비·수선비 등 자본적 경비, 상근직원 인건비·임대료·공과금 등 일반운영비
- ▶ 총회, 임원회의 등에 소요되는 경비, 기타 동 사업과 직접 관련이 없는 경비

② 서울시 우수관광상품 인증서(국·영문 2종) 제공

- 대 상: 2024년 서울시 우수관광상품 선정 상품※ 서울시장 직인 날인 포함
- 인증기간: 인증서 발급일 ~ '25.12.31.
- 지원내용: 우수관광상품 홍보 시 서울시 인증마크 사용 가능

③ 여행업 경쟁력 강화 지원

○ 지원내용

맞춤형  
컨설팅

- 선정사별 수요조사를 통한 컨설팅 기회 제공(희망업체)
- ※ 온라인 관광마케팅, 재무·노무 등

관광업계  
네트워킹

- 관광마케팅·MICE 사업 연계 해외 여행사, 매체 등 교류 기회 제공
- 서울국제트래블마트, 의료관광트래블마트 등 연계 판로 개척 계기 마련

국내외 홍보  
마케팅

- 국내외 언론보도, 뉴미디어 매체 등을 통한 선정상품 홍보 지원
- 서울관광 대표 홈페이지(비짓서울) 및 SNS 연계 다국어(5개 언어) 홍보 등
- 서울시 및 재단 보유 다양한 마케팅 채널 활용 홍보

서울인바운드  
여행사  
얼라이언스

- 인바운드 업계 건전관광 활성화 협력 및 정기 간담회 참석
- 서울시 및 재단 관광사업 및 지원사항 등 우선 제공
- ※ 우수관광상품 선정사 자동 가입

④ 「서울 인바운드 여행사 얼라이언스(SITA)」 참여

- 추진목적: 건전·관광질서 확립을 통한 글로벌 관광경쟁력 강화
- 참여기간: 우수관광상품 인증일 ~ 2025년 12월 31일
- 대 상: '24년도 우수관광상품 운영 인바운드 여행사(15개사)
- 주요내용: 저가관광·불법행위 근절방안 모색 및 건전관광질서 활동 협조
  - 관광불법신고센터, 관광음부즈만위원회 등 협력 불법행위 모니터링

## 〈우수관광상품 준수사항〉

### ○ 우수관광상품 선정 및 지원 제도의 건전한 운영을 위한 준수사항 이행의무 부여

#### 〈서울시 우수관광상품 선정사 준수사항〉

- ① 관광진흥법령을 성실히 준수하여 서울시 우수여행상품 선정사의 지위에 적합한 모범적인 역할을 수행한다.
- ② 서울시 우수관광상품 지원 사업에 참여하여 고품격 상품개발과 저가 관광시장 개선을 위해 적극 노력한다.
- ③ 고객의 불편사항 개선과 서비스 품질 제고를 위해 지속 노력한다.
- ④ 서울시 관광정책 수립 및 실행과정에 적극적으로 참여하고 의견을 제안하는 등 서울관광산업의 발전을 위해 공동 협력한다.

### □ 우수관광상품 선정사 지도·감독

#### ○ 운영실태 및 준수사항 이행여부 점검

- 관광불편처리센터 등 민원내역, 인증상품 이용객 후기 등 모니터링을 통한 운영실태 점검(상시)
- 무자격 가이드 고용 등 행정처분 내역 조회를 통한 감독(분기별)
- 여행사 방문을 통한 운영실태 점검 및 건의사항 청취(반기별)

#### ○ 선정위원회 운영을 통한 우수여행사 사후감독 및 처분

- 지정취소 등 사유발생 시 우수관광상품 선정위원회 개최
- 사안의 경중에 따라 위원회의 심의·의결로 시정권고, 인증취소, 서울시 지원사업 참여 제한, 지원금 환수조치 등 처분실시

#### 〈우수관광상품 인증 취소 등 처분사유〉

- 준수사항을 위반하여 서울시 우수관광상품 지원 제도의 취지를 현저히 저해한 경우
- 관광관련 법규 위반으로 사업정지 이상의 행정처분이 확정된 경우
- 소비자의 지속적인 민원 제기 또는 소극적인 민원대응 등으로 소비자에게 현저한 손해와 불편을 발생시킨 경우
- 불합리한 저가상품 운영 등으로 언론, 관광업계, 관광협회, 타 지자체 등으로부터 우수관광상품 지원 대상 취소의 건의가 접수된 경우
- 기타 법령 미준수, 기업 경영악화 등 우수관광상품 선정사의 지위를 유지하는 것이 부적절하다고 판단되는 경우

## V

## 유의사항

- 본 공고문 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 본 사업 신청자(업체)에게 있음
- 본 공모전 참여 및 지원 과정에 있어 업체 신상의 변동, 사업 운영의 변경 등 특이사항이 발생하는 경우 즉시 서울시 및 서울관광재단에 공유해야 하며, 공유하지 않음에 따른 책임은 본 사업 신청자(업체)에게 있음
- 본 공모전 참여 및 지원 과정에 있어 부실 또는 부당하게 하거나, 부정행위를 한 업체는 추후 서울시 및 서울관광재단 사업 참여에 제한받을 수 있음
- 동일 대표의 다수 업체 신청, 동일하거나 유사한 상품을 중복으로 제출하는 경우는 1건으로 처리함
- 제출서류, 증빙서류를 비롯한 사업 지원에 있어 필요한 필수 정보에 대해 서울시 및 서울관광재단은 입증을 요구할 수 있으며, 입증요구를 증명하지 못함에 따른 책임은 본 사업 신청자(업체)에게 있음
- 제출된 관광상품의 저작권은 창작자에게 귀속하며, 서울시는 공익적 목적의 홍보 등 활용을 위한 저작물의 사용권을 갖는다는 것을 확인하고, 이에 대해 이의를 제기하지 않음
- 선정된 관광상품의 계획 및 운영 관련하여 발생하는 모든 민·형사상 문제에 대해 서울시 및 서울관광재단은 관여 또는 책임지지 않음
- 사용 항목별 집행내역(영수증, 세금계산서 등) 및 결과물 제출 양식은 선정사 대상 별도 안내 예정
- 우수관광상품 인증기간 중 여행피해 신고, 관광표준계약서 미이행, 불법·부정행위(무자격 가이드 고용, 보험 미가입 등) 적발 시 우수관광상품 인증 즉시 취소, 지급된 지원금은 환수될 수 있음

**〈제출서류 안내〉** ※ 허위 작성 서류 제출 시, 평가대상 제외

필요서류		발급장소 및 방법
신 청 서 식	상 품 계 획 서	붙임1 (온라인 업로드)
	지 침 준 수 서 약 서	붙임2 (양식 서명 후 온라인 업로드)
	건 전 관 광 준 수 서 서 약 서	붙임3 (양식 서명 후 온라인 업로드)
	개인정보 수집·이용 동 의 서	붙임4 (양식 서명 후 온라인 업로드)
	(B2C)고객만족결과	붙임5-1 (온라인 업로드) ※ 목록 외 최근 2년간 증빙서류(온라인 여행 사이트(OTA 등) 내 등록된 상품별 소비자 리뷰 및 평점) 별첨 필수
	(B2B)고객만족결과	붙임5-2 (온라인 업로드) ※ 목록 외 최근 2년간 증빙서류 (해외 현지 협력사(아웃바운드) 추천서 및 계약서) 별첨 필수
관 광 통 역 안 내 사 및 보 유 자 격 증 단 사 사 본	붙임6-1 (온라인 업로드)	
	붙임6-2 (양식 서명 후 온라인 업로드) [개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서] ※ 6-1번 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본 제출 시 필수 제출 ※ 관광통역안내사 서명 및 제출 여행사 서명 필수 [고용보험 사업장 자격취득자 명부] (온라인 업로드) ①근로복지공단 고용/산재보험 토털서비스 접속 → ②로그인 → ③사업장: 증명원 신청/발급 (조회기간: '23년~24년 접수일까지) ※ 관광통역안내사 고용보험 사업장 자격취득자 명부(사업장용) 별첨하여 제출 시 가산점(3점) ※ 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본 제출 인원과 일치해야 함	
사업자 증빙	법인사업자등록증 (법인사업자등록증명원)	①국세청 홈택스 접속 → ②로그인 → ③민원증명 ※ 개인사업자인 경우 신청 불가 ※ 폐업상태인 경우 신청 불가 ※ 사업자등록증으로 업종 자격증빙 불가 (온라인 업로드)
업 자 증 명 서	관 광 사 업 등 록 증	소유하고 있는 해당 업종의 관광사업등록증 제출 (온라인 업로드) ※ 종합여행업(구 일반여행업) ※ 분실 시 해당 관할 자치구로 문의하여 재발급 ※ 발급처: 관할 구청
지 방 세 납 세 증 명 서		지방세 체납 상태가 아니어야 함 (온라인 업로드) ※ 정부24( <a href="https://www.gov.kr/portal/main">https://www.gov.kr/portal/main</a> ) 에서 무료발급 가능
기 업 신 용 평 가 등 급 확 인 서		SCI평가정보, 나이스디앤비, 비즈그라운드 등 신용평가기관을 통해 발급 가능 (온라인 업로드)
안 전 건 전 여 행 제 고	관 광 용 차 량 보 험 가 입 계 약 서 사 본	2024년 가입한 보험사 사이트에서 발급(온라인 업로드) ※ 전국버스공제조합, 전국전세버스공제조합을 통한 공제 계약서 제외
	배 상 관 련 보 험 가 입 증 서 사 본	2024년 가입한 보험사 사이트에서 발급(온라인 업로드)
	자 체 안 전 매뉴얼 사본	자사 보유 자체 안전 매뉴얼 사본 제출(온라인 업로드)
인 바 운 드 수 상 실	관 광 활 동 관 련 수 상 실 적	보유 수상실적 스캔본 제출 또는 수상 주최 기관에 문의(온라인 업로드) ※ 최근 3년 이내 문화체육관광부, 한국관광공사, 서울시, 서울관광재단, 한국여행업협회 인바운드 관광 활동 관련 수상 실적만 인정, 제출 시 가산점(2점)
'23년 외국인 관광객 유치 실적	(B2C) 유치실적	2023년도 온라인 여행 사이트 (OTA 등)의 수수료 지급 리포트 (인원수, 명단, 날짜 등의 정보 포함) (온라인 업로드)
	(B2B) 유치실적	2023년도 한국여행업협회(KATA), 서울관광협회 등을 통해 발급된 외국인 관광객 유치실적 확인서 (온라인 업로드)

접수번호

※기재금지

## 「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」 상 품 계 획 서

### [작성 시 유의사항]

- 본 "상품계획서"는 한글(HWP) 파일, **최대 A4 10매**로 작성
- 제목을 제외한 본문은 11포인트, 줄 간격 140으로 작성
- **정보가림(블라인드)평가**로 진행되니 특정 업체명 또는 대표자명을 직접 드러내거나 유추할 수 있는 정보 작성 금지
- **파란색 안내문**은 이해를 돕기 위한 문구이므로 작성 시 삭제
- **도표, 그림 등 자유롭게 활용**하여 상품계획서 작성 가능
- 관광상품 운영에 필요한 인허가 사항 등 관계 법령 필수 준수, 법령 위반으로 발생하는 모든 책임은 창작사에 귀속
- 문의처: 서울관광재단 관광산업진흥팀(02-3788-0835, 8126)

2024년    월    일





### 1. 여행상품 기획의도 및 메인테마

- 서울만의 특색있는 유무형 체험 콘텐츠 포함 여부
- 상품 판매전략, 타겟시장 특성 등에 따른 상품구성 여부

### 2. 타겟 시장 및 판매방안

- 모객 목표 달성을 위한 차별화된 실현방안
- 목표 고객의 어권별 문의 대응 가능 여부
- 온-오프라인 홍보 마케팅 전략과 판매 경로
- 여행상품 품질 관리 및 시장성 제고를 위한 노력

### 3. 관광상품의 참신성 및 매력도

- 기존 유사상품의 단점을 보완하거나 장점을 극대화한 부분
- 본 상품만의 스토리텔링, 브랜드 네이밍 전략 기술
- 특정 목표 고객의 설정, 이에 따른 독창적인 전략 도출

### 4. 판매실적 목표 및 실현가능성

- 상품 구성 및 일정의 실현 가능성 및 적합성
- 상품 판매유지 계획의 구체성
- 판매실적 목표에 따른 상품 판매가격의 적정 여부
- 저가·덤핑상품 근절 노력을 위한 개선 노력

## 지침준수 서약서

- 회사명 :
- 대표자 :
- 주 소 :
- 사업자등록번호 :

상기 본 지원사는 재단법인 서울관광재단에서 시행하는 「2024년 서울시 우수 관광상품 공모전」에 응모작 제출 시 공고문 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임을 감수하겠습니다. 접수하는 내용과 모든 서류에 위법행위 또는 거짓 정보가 없고, 유의 사항에 명시된 제반 사항을 준수하며, 규정을 위반할 시 향후 서울관광재단의 선정 취소, 지원금 환수, 향후 서울시 및 서울관광재단 사업 참여에서 배제됨을 인지합니다.

또한 공모전 선정 결과에 대해 일절 이의제기하지 않을 것이며, 선정된 관광상품을 적극적으로 판매 및 성실히 운영할 것임을 확인합니다. 사업성과 측정 및 품질 관리 등 본 공모전 운영을 위하여 제출한 프로그램의 운영과 사후관리 등 모든 내용에 적극 협조할 것을 확인합니다.

2024년                      월                      일

회 사 명

대표자 성명  
(※대표자 자필 서명 필수)

(서명)

서울특별시장 귀하

## 건전관광 준수 서약서

- 회사명 :
- 대표자 :
- 주 소 :
- 사업자등록번호 :

상기 본 지원사는 재단법인 서울관광재단에서 시행하는 「2024년 서울시 우수 관광상품 공모전」에 선정되어 상품 판매 및 운영 시 무자격 가이드 고용, 보험 미가입, 민원 접수 등 불법·부당행위가 적발되는 경우 즉시 서울시 우수관광상품 인증 취소가 될 수 있음을 인지합니다. 또한 덤핑관광 근절 등 업계 자정 노력을 위한 일체의 활동에 적극 협조할 것을 확인합니다.

2024년                      월                      일

회 사 명

대표자 성명  
(※대표자 자필 서명 필수)

(서명)

서울특별시장 귀하

## 개인정보 수집·이용 동의서

「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」에 필요한 개인정보를 수집 및 이용하고자 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거 다음 사항을 알려드리오니, 동의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보의 수집·이용 목적
  - 공모 관련 내부 행정처리 증빙자료
2. 수집하려는 개인정보의 항목
  - 성명, 주소, 연락처, 서명 등
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간
  - 동의서가 작성된 때로부터 2년 동안 보관
4. 기타 개인정보보호법 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한) 등 개인정보 취급에 관한 상세한 사항은 서울시청 홈페이지 “개인정보 처리방침” 참고

위와 같이 본인의 개인정보를 수집 및 이용하는 것에 동의합니다. 또한, 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」에 응할 수 없음을 인지하고 있습니다.

2024년                      월                      일

회 사 명

대표자 성명  
(※대표자 자필 서명 필수)

(서명)

서울특별시시장 귀하





**붙임 6-1 관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본**

회사명/대표자 성명	
관광통역안내사 총 인원 수	명

하기 명단의 인원은 본사의 관광통역안내사로 활동하고 있음을 확인합니다.

- ※ 관광통역안내사 자격증 사본 첨부(해당인원 전원), 필요시 입력란 추가 가능
- ※ 6-1번(관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본) 제출 시, 6-2번(개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서) 필수 제출
- ※ 6-1번(관광통역안내사 보유 명단 및 자격증 사본)과 일치하는 인원에 대한 고용보험 사업장 자취특수명부(사업장용) 별첨 시, 가산점 3점 부여  
(조회기간: 2023년~2024년 접수일까지, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 내 관광통역안내사 서명 필수)

연번	성명	언어	연번	성명	언어
1	홍길동	중국어	2		
(자격증 사본 이미지 삽입)			(자격증 사본 이미지 삽입)		
연번	성명	언어	연번	성명	언어
3			4		
(자격증 사본 이미지 삽입)			(자격증 사본 이미지 삽입)		
연번	성명	언어	연번	성명	언어
5			6		
(자격증 사본 이미지 삽입)			(자격증 사본 이미지 삽입)		

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」에 필요한 개인정보를 수집 및 이용하고자 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거 다음 사항을 알려드리오니, 동의하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공 목적
  - 공모 관련 내부 행정처리 증빙자료
2. 수집하려는 개인정보의 항목
  - 성명, 자격증 사본(자격증번호, 생년월일, 자격취득일), 서명 등
3. 개인정보의 보유 및 이용 기간
  - 동의서가 작성된 때로부터 2년 동안 보관
4. 기타 개인정보보호법 제17조(개인정보의 제공), 제18조(개인정보의 목적 외 이용·제공 제한) 등 개인정보 취급에 관한 상세한 사항은 서울시청 홈페이지 “개인정보 처리방침” 참고

연번	관광통역안내사 성명	관광통역안내사 서명
1		(서명)
2		(서명)
3		(서명)
4		(서명)
5		(서명)

위와 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 및 제3자 제공을 하는 것에 동의합니다. 또한, 동의를 거부할 수 있으며, 동의하지 않을 경우 「2024년 서울시 우수관광상품 공모전」 관광통역안내사 보유 인정 인원으로 제외됨을 인지하고 있습니다.

2024년                      월                      일

회 사 명

대표자 성명  
(※대표자 자필 서명 필수)

(서명)

서울특별시시장 귀하